



—แผนการดำเนินงาน งบประมาณจากเงินสะสม ปี พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง
อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

เรื่อง แผนดำเนินงาน การใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

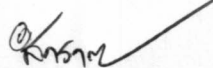
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง ได้จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เสร็จสิ้นลงตามกระบวนการระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมในทุกขั้นตอน ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง ได้มีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง จึงอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมตามมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดการแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน การใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๖ โครงการ อุดหนุนส่วนราชการ ๑ โครงการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)


(นายสำราญ แก่นโสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

สารบัญ

บันทึกหลักการและเหตุผล

หน้า

๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๔

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน งบประมาณจากเงินสะสม ปี พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง					
กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดทำโครงสร้างพื้นฐาน	๒๔	๑๐๐	๔,๓๘๘,๔๐๐	๑๐๐	กองช่าง
กลยุทธ์ส่งเสริมการผังเมือง	-	-	-	-	กองช่าง
รวม	๒๔	๑๐๐	๔,๓๘๘,๔๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคม					
กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมการสาธารณสุข	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมการสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการสังคม	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมกลุ่มอาชีพและการพัฒนาฝีมือแรงงาน	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
รวม	-	-	-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านพัฒนาการศาสนาวัฒนธรรมประเพณี					
กลยุทธ์ส่งเสริมประเพณี	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
รวม	-	-	-	-	

จัดทำโดย งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านพัฒนาเศรษฐกิจ									
กลยุทธ์ส่งเสริมการเกษตร	-			-				-	สำนักปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมการพาณิชย์	๒		๑๐๐		๗๕๐,๐๐๐			๑๐๐	กองคลัง
รวม	๒		๑๐๐		๗๕๐,๐๐๐			๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านพัฒนาการท่องเที่ยว และกีฬา									
กลยุทธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยว	-		-		-			-	กองการศึกษา
กลยุทธ์ส่งเสริมการกีฬา									กองการศึกษา
รวม	-		-		-			-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบูรณาการ									
กลยุทธ์ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-		-		-			-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	-		-		-			-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-		-		-			-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดระเบียบการบริหารจัดการภายในองค์กร	๑		๑๐๐		๒๐๐๐๐			๑๐๐	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดระเบียบโครงสร้างการบริหารจัดการภายในองค์กร	-		-		-			-	สำนักงานปลัด
กลยุทธ์ส่งเสริมการพัฒนาตำบลร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-		-		-			-	สำนักงานปลัด
รวม	๑		๑๐๐		๒๐๐๐๐			๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๒๗		๑๐๐		๕,๑๙๘,๔๐๐			๑๐๐	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน งบประมาณจากเงินสะสม ปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี
๔. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	๒.๑๑	๒.๑๒	๒.๑๓	๒.๑๔	๒.๑๕
๑	ซ่อมแซมถนนลูกรังสายทางบ่อขยะ บ้านนาโพธิ์กลาง	ซ่อมแซมถนนลูกรังสายทางบ่อขยะ บ้านนาโพธิ์กลาง ปริมาณงาน (๑) ตัดดินคันทาง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หรือปริมาณดินไม่น้อยกว่า ๔๘๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่ง (๒) ดินถมคันทางกว้าง ๔.๐๐เมตร ยาว๒๐๐.๐๐ เมตร หรือ หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ปริมาณดินไม่น้อยกว่า ๒๔๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่ง (๓) ผิวจราจรหินคลุกกว้าง ๔.๐๐ เมตร เฉลี่ย ๐.๐๕เมตรหรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๒๒.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่ง"	๑๒๑,๐๐๐	บ.นาโพธิ์กลาง	กองช่าง											

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการพาณิชย์

[illegible]

๖.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดระเบียบการบริหารจัดการภายในองค์กร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจัดงานรัฐพิธี	-จัดพิธี กิจกรรม และสถานที่ ตาม แนวทางที่รัฐบาล และหน่วยงานที่ รับผิดชอบกำหนด ตลอดจน สนับสนุนการจัดพิธี กิจกรรม ที่ เกี่ยวข้องตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	อำเภอโขงเจียม	ที่ ทำ การ ป ก ร อ ง อำเภอโขง เจียม	←										๒๕๖
รวม	๑ โครงการ		๒๐,๐๐๐													

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน งบประมาณจากเงินสะสม ปี พ.ศ.๒๕๖๖
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี

แบบ ผด.๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖						
						๔.๑	๔.๒	๔.๓	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๓.๑	๓.๒

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการดำเนินงาน งบประมาณจากเงินสะสม ปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

ที่ปรึกษา

- | | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| ๑) จำสิบเอกสุวัตร พุฒิมา | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง |
| ๒) นายภาพิสันต์ สารคำ | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |

คณะผู้จัดทำ

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| ๑) นายธีระภรณ์ แสงเขตต์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒) นางกรรณิกา สุดใจ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

ผู้พิมพ์/เรียบเรียง

- | | |
|---------------------|---------------------------------|
| ๑) นางกรรณิกา สุดใจ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
|---------------------|---------------------------------|

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

๑. ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑) ส่งเสริมการจัดทำโครงสร้างพื้นฐาน เช่น บำรุงรักษาทางน้ำและทางบก ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน ที่สาธารณะ ให้มีและบำรุง ไฟฟ้าแสงสว่าง ให้มีการสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานอื่น

๒) ส่งเสริมการผังเมือง เช่น ควบคุมอาคาร ควบคุมตลาด ควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ ควบคุมการถมดิน และการผังเมืองอื่น

๒. ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

๓) ส่งเสริมการศึกษา เช่น ประสานการจัดกิจกรรมด้านการศึกษา การส่งเสริมการศึกษา นิเทศ การศึกษา ให้ความรู้ทางวิชาการ ติดตามและประเมินผลการศึกษา จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุน การจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือ สนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา และโครงการส่งเสริมการศึกษา อื่น

๔) ส่งเสริมการสาธารณสุข เช่น การวางแผนด้านการสาธารณสุข การป้องกันและรักษาโรค การแพทย์ฉุกเฉิน การรักษาพยาบาลทั้งในและนอกสถานที่ การป้องกัน ควบคุม ระวัง ยับยั้ง โรคติดต่อและโรคระบาด การส่งเสริม รักษา พ้นฟูด้านสุขภาพ และโครงการด้านสาธารณสุขอื่น กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๕) ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม เช่น ดูแลรักษาสวนสาธารณะ จัดการสวนสุขภาพ สนามเด็กเล่น สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ระบบรักษาความสะอาด บริหารจัดการขยะ มูลฝอย สิ่งปฏิกูล ควบคุม บำบัดน้ำเสีย รักษาความสะอาดคูคลอง ระบบระบายน้ำ คุ่มครอง ~~ดูแล~~ และรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษาทางระบายน้ำ และโครงการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมอื่น

๖) ส่งเสริมสวัสดิการสังคม เช่น ให้มีสวัสดิการทางสังคม และโครงการทางสวัสดิการสังคมอื่น

๗) ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์ เช่น ให้การสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ การช่วยเหลือประชาชนด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต และโครงการสังคมสงเคราะห์อื่น

๘) ส่งเสริมกลุ่มอาชีพและการพัฒนาฝีมือแรงงาน เช่น ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมการ ประกอบอาชีพ แก้ปัญหาแรงงานในพื้นที่ และโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานอื่น

๓. ด้านพัฒนาการศาสนาวัฒนธรรมประเพณี

๙) ส่งเสริมการศาสนา เช่น ให้มีกิจกรรมทางศาสนา และโครงการด้านการศาสนาอื่น

๑๐) ส่งเสริมวัฒนธรรม เช่น วัฒนธรรมท้องถิ่น และโครงการด้านวัฒนธรรมอื่น

๑๑) ส่งเสริมประเพณี เช่น จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโครงการด้านประเพณีอื่น

๔. ด้านพัฒนาเศรษฐกิจ

๑๒) ส่งเสริมการเกษตร เช่น ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ การช่วยเหลือ ประชาชนด้านการเกษตร และการส่งเสริมการเกษตรอื่น

๑๓) ส่งเสริมการพาณิชย์ เช่น บริหารจัดการตลาดสด บริหารจัดการโรงฆ่าสัตว์ และการพาณิชย์อื่น

๑๔) ส่งเสริมการหาประโยชน์จากทรัพยากร เช่น การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่า ข้าม และท่าจอดเรือ และการหาประโยชน์จากทรัพยากรอื่น

๕. ด้านการพัฒนาท่องเที่ยว และกีฬา

จัดทำโดย งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

(๑๕) ส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ส่งเสริมให้มีกิจกรรมเกี่ยวเนื่องกับการท่องเที่ยว และหาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ๆ ทั้งที่พัก อาหาร กิจกรรมนันทนาการ เดินป่า ปีนเขา โดยบูรณาการร่วมกับอุทยานแห่งชาติ และหน่วยงานอื่น และโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวอื่น

๑๖) ส่งเสริมการกีฬา เช่น จัดให้มีการแข่งขันกีฬาทุกช่วงวัย จัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานราชการ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน และโครงการส่งเสริมการกีฬาอื่น

๖. ด้านการบูรณาการ

๑๗) ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามนโยบายรัฐบาล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งการจัดงาน จัดการแสดง จัดกีฬา การฝึกอบรม การจัดประชุม

๑๘) ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เช่น การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามที่กฎหมายบัญญัติการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารราชการ

๑๙) ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน เช่น รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ดูแลการจราจร การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย รักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๒๐) ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การฝึกอบรมให้ความรู้ การป้องกัน ระวังยับยั้งการสูญเสียจากภัยพิบัติ การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย การให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยร่วมกับภาคีเครือข่ายอย่างใกล้ชิด

๒๑) ส่งเสริมการจัดระเบียบการบริหารจัดการภายในองค์กร เช่น ให้งานเจ้าหน้าที่มีความรู้ในงานของตนและของหน่วยงาน การมีส่วนร่วมในหน่วยงาน การต้อนรับผู้มาติดต่อราชการ

๒๒) ส่งเสริมการพัฒนาตำบลร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การประสานงานกับส่วนราชการ ในพื้นที่ฝ่ายปกครอง องค์กรต่าง ๆ ชมรมต่าง ๆ