



**แผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

**ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง
อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง
เรื่อง ประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลางประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงิน การคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลางบรรลุวัตถุประสงค์ของการ จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงาน และเพื่อให้มี ระบบในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมจึงขอประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง ให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลนาโพธิ์กลางถือปฏิบัติ และดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสำราญ แก่นโสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้งานของรัฐบาลให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์ที่ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือบริหารองค์กรที่มีความสำคัญและนำมาใช้อย่างแพร่หลายในการบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร และเป็นแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้กระทบที่เกิดขึ้นต่อการดำเนินการขององค์กรลดลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้และการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กลาง จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางพื้นฐานในการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กลาง ให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กลาง

สารบัญ

บทที่	หน้า	หน้า
๑	บทนำ	๑
	หลักการและเหตุผล	๑
	วัตถุประสงค์	๑
	ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง	๑
	เป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑
	ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒
	ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒
	นโยบายความเสี่ยง	๓
๒	ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง	๕
	๑. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง	๕
	๑.๑ วิสัยทัศน์	๕
	๑.๒ ยุทธศาสตร์	๕
	๑.๓ เป้าประสงค์	๖
	๑.๔ ตัวชี้วัด	๖
	๑.๕ กลยุทธ์	๖
	๑.๖ โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง	๘
	๒. การวิเคราะห์พัฒนาท้องถิ่น	๙
	๑. การวิเคราะห์กรอบการทำยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๙
๓	กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๔
	ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๔
	องค์ประกอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๖
	๑.สภาพแวดล้อมภายในองค์กร	๑๖
	๒.การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	๑๗
	๓.การระบุเหตุการณ์	๑๗
	๔.การประเมินความเสี่ยง	๑๗
	๕.การตอบสนองความเสี่ยง	๒๑
	๖.กิจกรรมควบคุม	๒๒
	๗.สารสนเทศและการสื่อสาร	๒๓
	๘.การรายงานและการติดตามผล	๒๓
๔	แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง	
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๔
	กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ แบบ บส.๑	๒๔
	การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองต่อความเสี่ยง แบบ บส. ๒	๓๐
	รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แบบ บส.๓	๕๐

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการความเสี่ยง ถือเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management : NPM) การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้น หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่วางไว้เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน / โครงการ ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง จึงได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้หน่วยงานในสังกัดร่วมกันวางแผนการบริหารความเสี่ยงด้วยตนเอง เพื่อค้นหาและระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรม/โครงการที่จะดำเนินการ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กร อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงสถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

๒. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบให้ไม่บรรลุประสงค์และเป้าหมายโครงการ

เป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ แผนการดำเนินงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๔. พัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๕. เกิดความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร

๖. การบริหารจัดการความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลแท้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรค และอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการบริหารจัดการความเสี่ยงมีดังนี้

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารกิจการความเสี่ยงจะช่วยให้คณะกรรมการคณะกรรมการทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง และผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแล

๒. สร้างฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยงซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓. ช่วยสะท้อนให้เป็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารจัดการความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน

๔. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหาร การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนดและสามารถป้องกันผลประโยชน์รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕. ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปอย่างเดียวกัน การบริหารจัดการความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีความเข้าใจในกลยุทธ์วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖. ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดการทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่าง ๆ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีปลัดและผู้แทนจากทุกหน่วยงานในสังกัด เพื่อเป็นคณะกรรมการ/คณะกรรมการ โดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์ และระบุปัจจัยเสี่ยง ที่ส่งผลกระทบต่อหรืออาจสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมาย พร้อมจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงขององค์การบริหารส่วนตำบล สื่อสาร/ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้งกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติทั้งนี้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงควรกำหนดกิจกรรมมาตรการที่จะแก้ไขลดหรือปัจจัยความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกด้านได้แก่ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร และให้การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างครบถ้วนทุกกิจกรรมรวมทั้งพิจารณาแนวทางแก้ไขที่อาจเกิดขึ้นในระหว่าง ดำเนินการและนำเสนอผู้บริหารระดับสูงขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแบบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงโดยระบุผลการประเมินความเสี่ยงจำแนกปัจจัยเสี่ยงที่สามารถครอบคลุมบริหารจัดการความเสี่ยง ที่ยัง ไม่สามารถควบคุม บริหารจัดการความให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทั้งนี้จะต้องกำกับกำหนดข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนเพื่อใช้ในการดำเนินงานในปีต่อไปและนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๘ พ.ศ.๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาลและเพื่อให้การบริหารราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง จึงขอประกาศนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลางเพื่อให้บุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ หนังสือสั่งการ ตลอดจนข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง ดังนี้

๑. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง ได้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ไม่กระทบต่อเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์การบริหารส่วนนาโพธิ์กลาง ซึ่งประเภทความเสี่ยงประกอบด้วย ๔ ประเภท ดังนี้

๑.๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk : S) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกำหนด แผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสมหรือความเสี่ยงเกิดจากนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง

๑.๒ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) คือ ความเสี่ยงกับการบริหารจัดการด้านการเงินเช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการปฏิบัติไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านทุจริตทางการเงิน เป็นต้น

๑.๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิภาพ

๑.๔ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risk : L) คือความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎหมาย คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๒. กำหนดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติในส่วนองงานของตนเองและองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๓. การกำหนดแนวทางปัจจัยและบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นรวมถึงการติดตามและการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอมีการนำเนคเทคเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึงตลอดจนจัดระบบ การรายงานการบริหารความเสี่ยง ให้ผู้บริหารปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง และคณะผู้บริหาร มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และกำกับให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๕. หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง มีหน้าที่ประเมินความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตลอดจนการนำมาตราการควบคุมไปปฏิบัติและปรับปรุง รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๖. หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานหรือประเมินผล การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง อย่างเป็นอิสระเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าหน่วยรับตรวจในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง มีมาตรการควบคุมการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๗. มีการรายงานสรุปผลความสำเร็จของการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอผู้บริหารท้องถิ่นทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ เพื่อรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่อไป

บทที่ ๒

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

๑. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

๑.๑ วิสัยทัศน์

“ ตำบลน่าอยู่น่าท่องเที่ยว ”

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน

๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการศึกษา

๑.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี

๑.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนสวัสดิการสังคม

๑.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการสาธารณสุข

๑.๕ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานที่ การผังเมือง ได้รับมาตรฐาน

๑.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา การกีฬา และเยาวชน

๒. ส่งเสริมการค้าการลงทุนและการท่องเที่ยว

๒.๑ ส่งเสริมการท่องเที่ยว

๒.๒ ส่งเสริมการพาณิชย์ ละการลงทุน

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเกษตรและการแปรรูปเกษตร

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ การพัฒนาฝีมือแรงงาน สามารถพึ่งตนเองได้

๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการเกษตรแบบพอเพียงตามทฤษฎีใหม่

๔. อนุรักษ์และฟื้นฟูและสนับสนุนการบริหารทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ อนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

๔.๒ ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน

๕. เสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

๕.๑ พัฒนาศูนย์และสร้างเครือข่ายการพัฒนาทุกภาคส่วนและพัฒนาการป้องกัน

ละบรรเทาสาธารณภัย

๖. การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

๖.๑ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖.๒ การจัดระเบียบโครงสร้าง การบริหารภายในองค์กร

๖.๓ การพัฒนาตำบลร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ยุทธศาสตร์

ประกอบด้วย ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

(๑) ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

(๒) ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

(๓) ด้านพัฒนาการศาสนาวัฒนธรรมประเพณี

(๔) ด้านพัฒนาเศรษฐกิจ

(๕) ด้านการพัฒนาท่องเที่ยว และกีฬา

(๖) ด้านการบูรณาการ

๑.๓ เป้าประสงค์

- (๑) เป็นตำบลน่าอยู่ที่สุดของอำเภอโขงเจียม
- (๒) เป็นตำบลน่าท่องเที่ยวที่สุดของอำเภอโขงเจียม

๑.๔ ตัวชี้วัด

- (๑) ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในตำบลน่าอยู่ที่สุดของอำเภอโขงเจียม
- (๒) ร้อยละของประชาชนและนักท่องเที่ยวมีความพึงพอใจในตำบลน่าท่องเที่ยวที่สุดของอำเภอโขงเจียม

๑.๕ กลยุทธ์

(๑) ส่งเสริมการจัดทำโครงสร้างพื้นฐาน เช่น บำรุงรักษาทางน้ำและทางบก ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน ที่สาธารณะ ให้มีและบำรุงไฟฟ้าแสงสว่าง ให้มีการสาธารณสุขโรค สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานอื่น

(๒) ส่งเสริมการผังเมือง เช่น ควบคุมอาคาร ควบคุมตลาด ควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ควบคุมการถมดิน และการผังเมืองอื่น

(๓) ส่งเสริมการศึกษา เช่น ประสานการจัดกิจกรรมด้านการศึกษา การส่งเสริมการศึกษานิเทศการศึกษา ให้ความรู้ทางวิชาการ ติดตามและประเมินผลการศึกษา จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา และโครงการส่งเสริมการศึกษาอื่น

(๔) ส่งเสริมการสาธารณสุข เช่น การวางแผนด้านการสาธารณสุข การป้องกันและรักษาโรค การแพทย์ฉุกเฉิน การรักษาพยาบาลทั้งในและนอกสถานที่ การป้องกัน ควบคุม ระวัง ยับยั้ง โรคติดต่อและโรคระบาด การส่งเสริม รักษา พัฒนาสุขภาพ และโครงการด้านสาธารณสุขอื่น กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

(๕) ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม เช่น ดูแลรักษาสวนสาธารณะ จัดการสวนสุขภาพ สนามเด็กเล่น สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ระบบรักษาความสะอาด บริหารจัดการขยะ มูลฝอย สิ่งปฏิกูล ควบคุมบำบัดน้ำเสีย รักษาความสะอาดคูคลอง ระบบระบายน้ำ คู่มือคูคลอง ดูแล และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษาทางระบายน้ำ และโครงการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมอื่น

(๖) ส่งเสริมสวัสดิการสังคม เช่น ให้มีสวัสดิการทางสังคม และโครงการทางสวัสดิการสังคมอื่น

(๗) ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์ เช่น ให้การสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ การช่วยเหลือประชาชนด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต และโครงการสังคมสงเคราะห์อื่น

(๘) ส่งเสริมกลุ่มอาชีพและการพัฒนาฝีมือแรงงาน เช่น ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมการประกอบอาชีพ แก้ปัญหาแรงงานในพื้นที่ และโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานอื่น

(๙) ส่งเสริมการศาสนา เช่น ให้มีกิจกรรมทางศาสนา และโครงการด้านการศาสนาอื่น

(๑๐) ส่งเสริมวัฒนธรรม เช่น วัฒนธรรมท้องถิ่น และโครงการด้านวัฒนธรรมอื่น

(๑๑) ส่งเสริมประเพณี เช่น จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโครงการด้านประเพณีอื่น

(๑๒) ส่งเสริมการเกษตร เช่น ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ การช่วยเหลือประชาชนด้านการเกษตร และการส่งเสริมการเกษตรอื่น

(๑๓) ส่งเสริมการพาณิชย์ เช่น บริหารจัดการตลาดสด บริหารจัดการโรงฆ่าสัตว์ และการพาณิชย์อื่น

(๑๔) ส่งเสริมการหาประโยชน์จากทรัพยากร เช่น การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ และการหาประโยชน์จากทรัพยากร

(๑๕) ส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ส่งเสริมให้มีกิจกรรมเกี่ยวเนื่องกับการท่องเที่ยว และหาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ๆ ทั้งที่พัก อาหาร กิจกรรมนันทนาการ เดินป่า ปีนเขา โดยบูรณาการร่วมกับอุทยานแห่งชาติ และหน่วยงานอื่น และโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวอื่น

(๑๖) ส่งเสริมการกีฬา เช่น จัดให้มีการแข่งขันกีฬาทุกช่วงวัย จัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานราชการ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน และโครงการส่งเสริมการกีฬาอื่น

(๑๗) ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามนโยบายรัฐบาล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งการจัดงาน จัดการแสดง จัดกีฬา การฝึกอบรม การจัดประชุม

(๑๘) ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เช่น การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามที่กฎหมายบัญญัติการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารราชการ

(๑๙) ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน เช่น รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ดูแลการจราจร การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย รักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

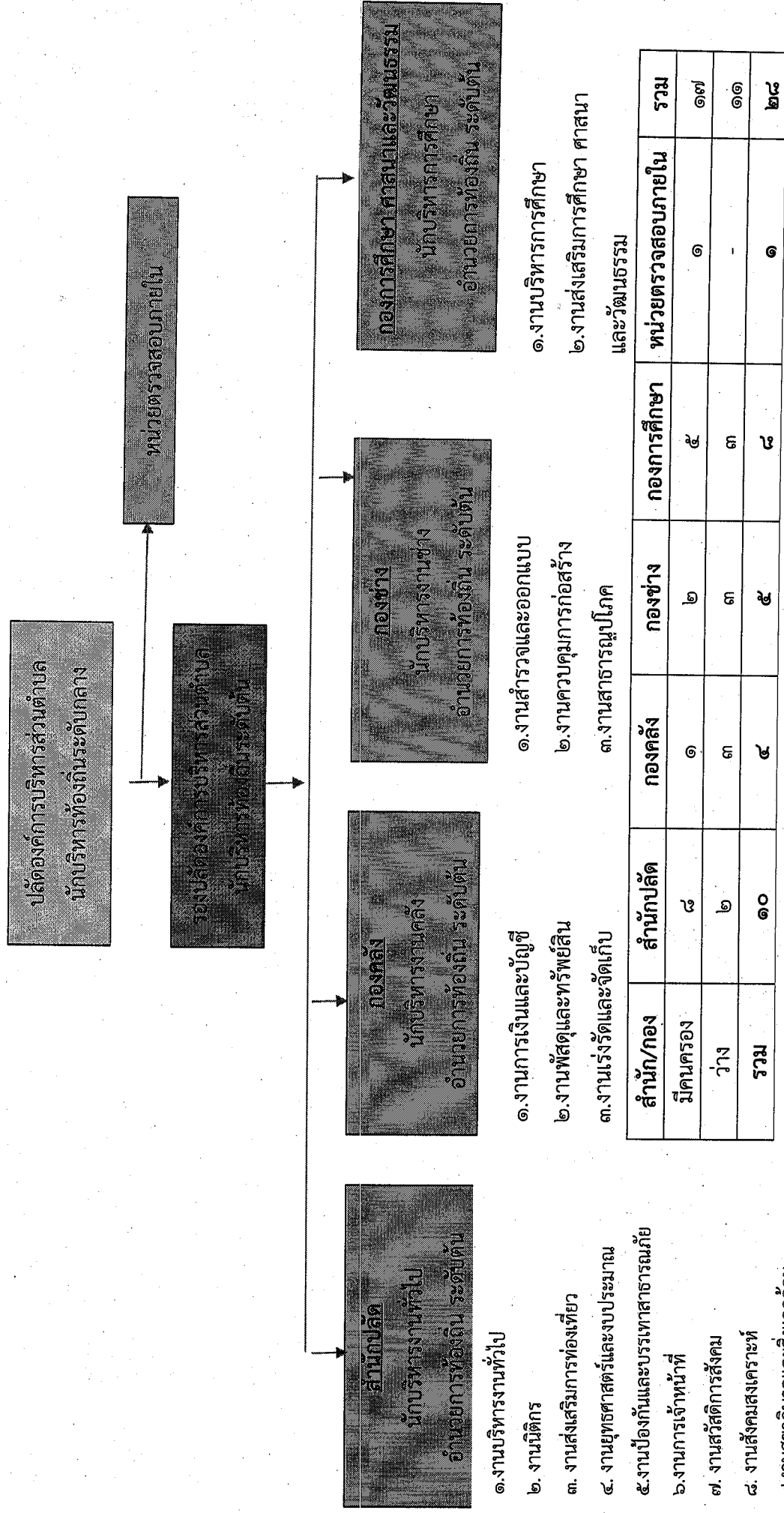
(๒๐) ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การฝึกอบรมให้ความรู้ การป้องกันระงับยับยั้งการสูญเสียจากภัยพิบัติ การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย การให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยร่วมกับภาคีเครือข่ายอย่างใกล้ชิด

(๒๑) ส่งเสริมการจัดระเบียบการบริหารจัดการภายในองค์กร เช่น ให้องค์กรเจ้าหน้าที่มีความรู้ในงานของตนและของหน่วยงาน การมีส่วนร่วมในหน่วยงาน การต้อนรับผู้มาติดต่อราชการ

(๒๒) ส่งเสริมการพัฒนาตำบลร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การประสานงานกับส่วนราชการในพื้นที่ฝ่ายปกครอง องค์กรต่าง ๆ ชุมชนต่าง ๆ

๑.๖ โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง



๒. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๑) การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ศักยภาพ (SWOT Analysis) ของตำบลนาโพธิ์กลางในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของตำบลนาโพธิ์กลาง (SWOT Analysis) ได้วิเคราะห์โดยอาศัยข้อมูลจากการถอดบทเรียนการดำเนินงานจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานในการนำมาประกอบการทบทวนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยมีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ด้านเศรษฐกิจ - มีตลาดนัดวันเสาร์ ทำให้ประชาชนและพื้นที่ข้างเคียงนำสินค้ามาขาย - มีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญภายในตำบล - มีของป่าจำหน่ายภายในตำบล - ได้มีการอบรมทำน้ายาล้างจานเพื่อลดรายจ่าย - เป็นชุมชนที่เป็นเส้นทางสู่แหล่งท่องเที่ยว	ด้านเศรษฐกิจ - มีโรคระบาดเกิดขึ้นทำให้เศรษฐกิจตกต่ำ - มีขยะเกิดขึ้นมากมาย - มีการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ - คนจากภายนอกถูกล้างเข้ามาภายในป่าชุมชนของหมู่บ้าน - ไม่มีการรวมกลุ่มของประชาชน ไม่มีการรวมตัวเป็นกลุ่ม - สถานที่สำหรับจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของชุมชน - ยังขาดความรู้ความเข้าใจ การดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรผสมผสาน - ประชาชนได้รับประโยชน์จากการท่องเที่ยวค่อนข้างน้อย เนื่องจากไม่มีการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยวในจังหวัด
ด้านสังคม - มีวัดที่เป็นสถานที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชนอยู่หลายวัด มีการจัดกิจกรรมวันสำคัญทั้งทางสถาบัน ทางธรรม อยู่อย่างต่อเนื่อง	ด้านสังคม - วิทยุทะเลาะวิวาทในงานบุญประเพณี - กลุ่มองค์กรในหมู่บ้านขาดความเข้มแข็ง - ผู้ด้อยโอกาส/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการขาดโอกาสในสังคม

จุดแข็ง	จุดอ่อน
- หมู่บ้านมีการเดินเวรยาม เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อย เป็นประจำทุกเดือน - มีการประชุมคณะกรรมการ หมู่บ้านทุกเดือน เพื่อหารือในการป้องกันยาเสพติดที่เริ่มเข้า มาในหมู่บ้าน และป้องกันการลักขโมยในหมู่บ้าน	- ขาดการทำกิจกรรมของกลุ่มอย่างมีส่วนร่วม - คนในสังคมและครอบครัวไม่ให้ความสนใจใส่เท่าที่ควร - ประชาชนในหมู่บ้านให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ - หมู่บ้านไม่มีงบประมาณในการปฏิบัติหน้าที่ - หมู่บ้านยังขาดบุคลากร ในการทำงาน เนื่องจากไม่มีค่าตอบแทน - หมู่บ้านยังขาดความร่วมมือของพี่น้องประชาชนในหมู่บ้าน
ด้านการศึกษา - มีแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ - มีการส่งเสริมให้เรียนต่อในระบบนอกโรงเรียน - มีการเรียนรู้ทางอินเทอร์เน็ต - มีการส่งเสริมด้านกีฬาให้กับนักเรียน - มีการส่งเสริมการพัฒนาการศึกษา ศาสนา นันทนาการ ประเพณีและวัฒนธรรม - มีการสนับสนุนงบประมาณแก่สถานศึกษา และสถานศึกษาได้ให้ความสำคัญรวมถึงการปลูกฝังนักเรียนในการเรียนรู้และสืบทอดภูมิปัญญา วิถีชีวิต วัฒนธรรมท้องถิ่น - มีการสนับสนุนการสืบสานประเพณีและให้ความสำคัญงานประเพณีอย่างต่อเนื่องทุกปี เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	ด้านการศึกษา - ขาดบุคลากรทางการกีฬา - ตำบลนาโพธิ์กลางมีถึงแค่โรงเรียนขยายโอกาสทำให้การศึกษาของเด็กไม่ต่อเนื่อง เด็กต้องเดินทางไปเรียนไกลถึงตำบล/อำเภออื่น

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<u>ด้านผังเมือง</u> -การคมนาคมทางบกสะดวก -มีระบบโครงสร้างพื้นฐานที่ดีครอบคลุมพื้นที่ตำบลนาโพธิ์กลาง -สถานที่ราชการ อยู่ไม่ห่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การติดต่อประสานงานเป็นไปด้วย ความสะดวกและรวดเร็ว -จุดตั้งของตำบลมีความเหมาะสมสะดวกแก่การคมนาคม เนื่องจากมีทางหลวงแผ่นดินเส้น ๒๑๑๒ และ ๒๑๓๕ ตัดผ่าน	<u>ด้านผังเมือง</u> -บ้านเรือนที่อยู่ใกล้ถนนได้ก่อสร้างเข้ามาชิดแนวถนนมากเกินไป มีการปลูกพืชล้มลุกนอกเขตตนเองแล้วรุกรามปลูกในขอบถนน ทำให้รถสัญจรไปมาองไม่เห็น มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก การขออนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารยังไม่มีระบบควบคุมที่ดีพอ ไม่ส่งช่างเข้าไปให้คำแนะนำการก่อสร้าง ในอนาคตการก่อสร้างที่ไม่มีผู้เชี่ยวชาญควบคุมอาจเป็นรายจ่ายให้องค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบได้ -เส้นทางการคมนาคมที่เชื่อมระหว่างหมู่บ้านยังไม่สะดวกเพียงพอ -สภาพถนนยังไม่ได้มาตรฐานดีพอ
<u>ด้านเทคโนโลยี</u> -มีสถานีฐานของโทรศัพท์มือถือหลายค่าย -มีระบบอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทุกหมู่บ้าน -มีระบบสารสนเทศที่หลากหลาย -สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริการประชาชน	<u>ด้านเทคโนโลยี</u> -พื้นที่ห่างไกลชุมชนขนาดใหญ่ไม่มีระบบอินเทอร์เน็ตให้บริการ หรือรัฐบาลมีให้บริการแต่ผู้นำไม่ติดตั้ง เพราะกลัวเสียค่าไฟฟ้า -ขาดการสนับสนุนในเรื่องงบประมาณด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยี -ประชาชนไม่ค่อยให้ความสนใจต่อการบริการด้านข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล
<u>ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u> -มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติอยู่เป็นจำนวนมาก มีสถานที่รองรับนักท่องเที่ยวได้ไม่จำกัด	<u>ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u> -แหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่สามารถท่องเที่ยวได้ตามฤดูกาล ไม่ได้ตลอดปี

จุดแข็ง	จุดอ่อน
- มีหนองน้ำสาธารณะในพื้นที่เป็นจำนวนมาก - มีแหล่งน้ำที่มีทรัพยากรสัตว์น้ำหลากหลาย - สภาพภูมิประเทศเหมาะแก่การเพาะปลูก	- ทิ้งขยะมูลฝอยไม่เป็นที่และทิ้งลงในแม่น้ำลำคลอง - ชอบทำลายธรรมชาติ ตัดไม้ทำลายป่า - ทำการประมงในฤดูวางไข่
ด้านเศรษฐกิจ - นโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาศักยภาพส่งเสริมการท่องเที่ยว - การพัฒนาด้านการค้าขายกับประเทศเพื่อนบ้าน - ประชาชนในตำบลสามารถค้าขายสินค้าได้ - มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติอยู่เป็นจำนวนมาก มีสถานที่รองรับนักท่องเที่ยวได้ไม่จำกัด	ด้านเศรษฐกิจ - การขาดสถานที่กำจัดขยะ - การแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจ เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆส่วนที่ต้องประสานงานกันถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์ - ส่วนราชการระดับจังหวัดยังขาดการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยว และการกระจายผลประโยชน์ด้านการท่องเที่ยวยังไม่ทั่วถึง
ด้านสังคม - ชาวบ้านเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา - ชาวบ้านช่วยกันสอดส่องดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน - มีการรณรงค์ไม่ซื้อสิทธิ์ขายเสียง - หมู่บ้านได้รับงบประมาณในการป้องกัน ปัญหา ยาเสพติด - ได้รับค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินเวรยาม	ด้านสังคม - มีวัยรุ่นรวมตัวกันขับซิ่งรถจักรยานยนต์เสียงดัง นอกจากนี้ยังมีการควบคุมตัวเพื่อตรวจสอบสารเสพติด - ไม่มีเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำการภายในตำบล - หมู่บ้านไม่ได้รับความร่วมมือจากประชาชน ภายในหมู่บ้านเท่าที่ควร และขาดงบประมาณใน การปฏิบัติหน้าที่ของผู้นำและผู้รับผิดชอบ - ความไม่เข้าใจในการทำงานระหว่างงานปกครองกับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<u>ด้านการศึกษา</u> -ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม การส่งเสริมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาที่จังหวัดอุบลราชธานีให้ความสำคัญ	<u>ด้านการศึกษา</u> -ขาดการบูรณาการและการประสานงานที่ดีในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
<u>ด้านผังเมือง</u> -สามารถขอรับงบประมาณสนับสนุนจาก อปท.อื่น ส่วนราชการอื่น ในการพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	<u>ด้านผังเมือง</u> -ขาดงบประมาณในการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
<u>ด้านเทคโนโลยี</u> -มีช่องทางใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารบริการประชาชน	<u>ด้านเทคโนโลยี</u> -ความต้องการหลากหลายของประชาชนภายใต้ขีดจำกัดด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
<u>ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u> - แหล่งหาอาหารจากธรรมชาติ - ใช้ไม้ในเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติ - มีการปลูกต้นไม้ปลูกป่า - มีการพัฒนาแม่น้ำลำคลอง ขุดลอกคลองแม่น้ำ - มีหน่วยงานราชการสนับสนุนต้นกล้า เพื่อการเพาะปลูก และลูกพันธุ์ปลาสัตว์น้ำ ในการเลี้ยงปลา	<u>ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u> -ไม่มีป้ายสื่อความหมายที่ชัดเจน -ไม่มีการประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ -ภัยทางธรรมชาติและภัยจากมีอมมนุษย์

บทที่ ๓

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) หมายถึง การบริหารความเสี่ยงโดยประสานโครงสร้างองค์กร กระบวนการ กิจกรรมตามภารกิจ และวัฒนธรรมองค์กรเข้าด้วยกัน โดยมีลักษณะสำคัญ ได้แก่

๑. การผสมผสานและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร โดยการบริหารความเสี่ยงควรสอดคล้องกับภารกิจและพันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ วัตถุประสงค์ การตัดสินใจและนำไปใช้กับองค์ประกอบอื่น ๆ ในการบริหารองค์กร

๒. การพิจารณาความเสี่ยงทั้งหมด โดยครอบคลุมความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ทั้งระดับ โครงการ ระดับหน่วยงานย่อย และระดับองค์กร ในปัจจัยเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการตามระเบียบ ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจทำให้เกิดความเสียหาย ความไม่แน่นอนและโอกาส รวมถึงการมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. การมีความคิดมองไปข้างหน้าโดยบ่งชี้ความเสี่ยงอะไรที่อาจเกิดขึ้นบ้างและหากเกิดขึ้นจริงจะมีผลกระทบอย่างไรต่อวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรดำเนินการเตรียมการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. การได้สนับสนุนและมีส่วนร่วม โดยทุกคนในองค์กรตั้งแต่ระดับคณะกรรมการผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหายทั้ง (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กรทั้งในด้านยุทธศาสตร์การปฏิบัติงานและการเงินและการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ระดับและโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factors) หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นอย่างไรและทำไมทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังอย่างถูกต้อง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management Process) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบรรลุประชุมของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือองค์กร รวมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการนี้จะสำเร็จลงได้ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการวิเคราะห์

ประมวลความเสี่ยง ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี คือ การยอมรับความเสี่ยง การลดการควบคุมความเสี่ยง การโอนความเสี่ยงและการยกเลิก หลีกเลี่ยงความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุวิเคราะห์ความเสี่ยง และการ จัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดผลกระทบ

ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ สูงมาก สูงปาน กลาง น้อย น้อยมาก

การบริหารความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึงกระบวนการที่ใช้การบริหารจัดการให้อุปกรณ์ที่จะเกิดความเสี่ยงหรือผลกระทบของความเสี่ยง หายจากสถานการณ์ความเสี่ยงลดลง อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี ดังนี้

๑. การยอมรับความเสี่ยง เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งนี้การยอมรับความเสี่ยงอาจมาจากความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับต่ำมาก

๒. การลดการควบคุมความเสี่ยง เป็นการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อควบคุมโอกาสที่อาจเกิดขึ้นหรือขนาดของผลกระทบจากความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่กำหนดซึ่งเป็นระดับที่สามารถยอมรับได้ประกอบด้วย

- กิจกรรมเพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยง เช่น การจัดซื้ออุปกรณ์ เพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน หรือจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมจากเดิม การจัดหาแผนฉุกเฉิน เป็นต้น

- กิจกรรมเพื่อลดโอกาสเกิดขึ้นของความเสี่ยง เช่น การปรับปรุง แก้ไข กระบวนการจัดทำมาตรฐานความปลอดภัย เป็นต้น

๓. การโอนความเสี่ยงหรือกระจายความเสี่ยง เป็นวิธีการร่วมมือหรือแบ่งความรับผิดชอบให้กับผู้อื่นในการจัดการความเสี่ยง เช่น การจ้างบุคลากรภายนอกที่มีความสามารถหรือความชำนาญกันในเรื่องต่าง ๆ เหล่านั้น มาดำเนินการแทน เป็นต้น

๔. การยกเลิก หลีกเลี่ยงความเสี่ยง เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงตัดสินใจยกเลิกโครงการ/การกิจกรรม นั้นไป

การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนต่าง ๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยงและทำให้ การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งเป็นความเสี่ยงได้หาก ๖ ประเภท

๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk :S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อทิศทางหรือ ภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk :O) หมายถึง ความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิผลเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง การรับเงินไม่ถูกต้อง งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียงจนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และไม่ทันต่อสถานการณ์ ซึ่งส่งผลต่อการตัดสินใจทางการเงินหรือการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาด ส่งผลกระทบต่อสถานะการเงินขององค์กร เป็นต้น

๔) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Legal Risks:L) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๕) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks: T) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks : R) หมายถึง ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

๕) ความเสี่ยงด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน(Fraud Risk Assessment : Fr) หมายถึง ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

องค์ประกอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย ๘ องค์ประกอบ ที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน ทั้งนี้ องค์ประกอบเหล่านี้เกิดจากการปฏิบัติงานร่วมกันของฝ่ายบริหาร ฝ่ายปฏิบัติงานและฝ่ายสนับสนุนครอบคลุมทุกหน่วยงานในองค์กร ผสมผสานเข้ากับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการ โดยมีความเชื่อมโยงกันในทุกระดับ จากระดับองค์กรสู่ระดับฝ่ายดำเนินกิจกรรมและเป็นกระบวนการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องภายในองค์กร องค์ประกอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมภายในองค์กรประกอบด้วยหลายปัจจัย เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายของผู้บริหาร แนวทาง การปฏิบัติงานบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ ระเบียบ เป็นต้น เพื่อให้องค์กรมีการสร้างสภาพแวดล้อมภายในองค์กรที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการความเสี่ยง ผู้บริหารควรพิจารณาในรายละเอียดดัง ต่อไปนี้

๑.๑ การกำหนดค่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หมายถึง ประเภทและเกณฑ์ความเสี่ยงที่องค์กรจะยอมรับได้เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์และภารกิจขององค์กร ซึ่งต้องสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรโดยมีความกำหนดในระดับที่ต่ำกว่าเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้

๑.๒ วัฒนธรรมองค์กร และการกำกับดูแลของคณะกรรมการผู้บริหารกล่าวคือให้มาให้นักเลากรมีส่วนร่วม และดำเนินถึงถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งให้มีการกำหนด เจ้าของความเสี่ยงที่จะต้องดำเนินการรับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยงนั้น ๆ นอกจากนี้ควรมีกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการพัฒนาวางระบบและติดตาม การบริหารความเสี่ยงขององค์กร

๒. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (Objective setting)

วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การจะต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจทิศทางการดำเนินงานขององค์การและวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยงของ หน่วยงานย่อยจะต้องสอดคล้องกับพันธกิจ หน้าที่ เป้าประสงค์ของหน่วยงานย่อย เพื่อให้วัตถุประสงค์ในภาพรวม บรรลุเป้าหมาย

๓. การระบุเหตุการณ์ (Event identification)

การระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยง เป็นการค้นหาความเสี่ยงและสาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงโดยพิจารณา จากปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย ผลลัพธ์ ขององค์การตามกรอบการบริหาร จัดการความเสี่ยง ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริงเพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนด มาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่างถูกต้อง

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

เป้าหมายของการประเมินความเสี่ยง คือ การบ่งบอกค่าความรุนแรงของความเสี่ยง ปัจจัยความเสี่ยง เพื่อ กำหนดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงแล้วนำไปจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงจะ พิจารณาภายใน ๒ มิติ ได้แก่ โอกาสที่จะเกิด(Likelihood) และผลกระทบ (Impact) เพื่อประเมินว่าแต่ละความ เสี่ยงมีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด และหากเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบรุนแรงเพียงใด

โอกาสที่จะเกิด(Likelihood) หมายถึง ความเป็นไปในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ความถี่ ผลลัพธ์ รวมถึงโอกาส ของการเกิดความเสียหายที่ความเสี่ยงอาจเกิดขึ้นและอาจมีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ต้องใช้การคาดการณ์ล่วงหน้าในอนาคต การวิเคราะห์ความเสี่ยงภายใต้สถานการณ์ที่เป็นไปได้ทั้งหมด การศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานอื่นหรือจากผู้เชี่ยวชาญ

ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นเมื่อความเสี่ยงเกิดขึ้น หรืออาจเป็นตัวชี้วัดของ ความเสี่ยงนั้น การประเมินผลกระทบเป็นการคาดการณ์มูลค่าของความรุนแรงและความเสียหายโดยอาศัยปัจจัย ประกอบหลายปัจจัย เช่น มูลค่าความเสียหายในอดีต ขนาดของความสูญเสียที่หน่วยงานสามารถรับได้โดยไม่ทำ ให้เกิด การหยุดชะงัก การประเมินผลกระทบจากพิจารณาตามประเภทความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ด้านการเงินด้าน การดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

หลักเกณฑ์การให้คะแนน

ด้านโอกาส

คะแนน	ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย
๑	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : Le)	ไม่มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นหรือมีเพียงเล็กน้อย (น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐)
๒	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : Lo)	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยครั้ง (ร้อยละ ๒๑ - ๔๐)
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ ๔๑ - ๖๐)
๔	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นบ่อยครั้ง (ร้อยละ ๖๑ - ๘๐)
๕	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นทุกครั้งหรือเกือบทุกครั้ง (มากกว่า ร้อยละ ๘๐)

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย
๑	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : Le)	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับ น้อยที่สุด หรือ มีผลกระทบต่อประชาชน น้อยที่สุด
๒	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : Lo)	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ระหว่าง ๑๐๐,๐๐๑ - ๓๐๐,๐๐ บาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ระหว่าง ร้อยละ ๒๐ - ๔๐ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับ น้อย หรือ มีผลกระทบต่อประชาชน น้อย

๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ระหว่าง ๓๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐ บาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ระหว่าง ร้อยละ ๔๐ - ๖๐ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับ ปานกลาง หรือ มีผลกระทบต่อประชาชน ปานกลาง
๔	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ระหว่าง ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ระหว่าง ร้อยละ ๖๐ - ๘๐ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับ สูง หรือ มีผลกระทบต่อประชาชน สูง
๕	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน ระหว่าง ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ มากกว่า ร้อยละ ๘๐ หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับ สูงมาก หรือ มีผลกระทบต่อประชาชน สูงมาก

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของความเสียหาย

ระดับความเสี่ยง	ค่าความเสี่ยง (โอกาส X ผลกระทบ)	เขตสี (zone)
ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๒ - ๒๕ คะแนน	แดง 
ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๒๑ คะแนน	ส้ม 
ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๕ - ๙ คะแนน	เหลือง 
ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : Le)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 
ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : Lo)	๑ คะแนน	ฟ้า 

โอกาส

๕					
๔					
๓					
๒					
๑					
	๑	๒	๓	๔	๕

ผลกระทบ

ระดับความเสี่ยง = ระดับโอกาส x ระดับความรุนแรง

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง ตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด กำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง

ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง
-------------	--	--	--

๕. การตอบสนองของความเสี่ยง (Risk Response)

เป็นการกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยงหรือกลยุทธ์ ในการจัดการความเสี่ยงหลังจากผู้ประเมินให้ผู้ผลการจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงแล้ว ผู้ประเมินจะต้องประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติการได้และผลของการจัดการจะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้และต้นทุนที่เกิดขึ้น เปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพผู้ประเมินอาจต้องเลือกวิธีการจัดการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีร่วมกันเพื่อลดระดับโอกาส ที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบของเหตุการณ์ให้อยู่ในช่วงที่องค์กร สามารถยอมรับได้ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมสถานการณ์ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ กลยุทธ์ในการตอบสนองหรือการจัดการความเสี่ยงมี ๖ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือ การจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและไม่อาจยอมรับได้จึงตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น

๒. การลดความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง) คือ การความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสโดยผลกระทบอยู่ระดับสูงซึ่งจะต้องกำหนดในแผนการควบคุมความเสี่ยงเพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงให้ลดอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. การยอมรับความเสี่ยง (มีการมีมาตรการติดตาม) คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับปานกลางเป็นความเสี่ยงที่มีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับจึงต้องยอมรับความเสี่ยงและหามาตรการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับผล ผลที่จะเกิดขึ้น

๔. ปฏิเสธความเสี่ยง คือ การปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง โดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

๕. การลดผลกระทบความเสี่ยง คือ การปรับปรุง ระบบการทำงาน หรือออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลด โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย หรือลดผลกระทบที่อาจ เกิดขึ้นจากความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การ จัดอบรมพนักงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

๖. การถ่ายโอนความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับสูงมากจนหน่วยงานไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้จึงยกภาระในการเผชิญเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงและการจัดกับความเสี่ยงให้ผู้อื่นได้ได้เป็นการลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น แต่เป็นการปรับ รับผิดชอบมาเมื่อเกิดความเสียหายแล้วองค์กรจะได้รับการชดใช้จากผู้อื่น เช่น การทำประกัน เป็นการจ่ายเงินเพื่อให้ได้ป้องกันตนเองและสินทรัพย์จากเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด

๗. การเฝ้าระวัง คือ กำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน/การดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น

๘. การทำแผนฉุกเฉิน คือ การระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น โดยระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน

๙. การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น เมื่อเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อเชิงบวกกับองค์กร

๖. กิจกรรมควบคุม (Control Activities)

กิจกรรมควบคุม คือ นโยบายกระบวนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร เนื่องจากแต่ละองค์กรมีการกำหนดวัตถุประสงค์และเทคนิคการนำไปปฏิบัติเป็นการเฉพาะองค์กร ดังนั้น กิจกรรมการควบคุมจึงมีความแตกต่างกันซึ่งอาจแบ่งได้เป็น ๔ ประเภท คือ

๑. การควบคุมเพื่อป้องกันเป็นวิธีการการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและความผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน ฯลฯ

๒. การควบคุมเพื่อให้ตรวจสอบ เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อค้นพบข้อผิดพลาด ที่จะเกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจรับ การรายงานข้อบกพร่อง ฯลฯ

๓. การควบคุมโดยการชี้แนะ เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลผู้มีผลงานดี ฯลฯ

๔. การควบคุมเพื่อแก้ไข เป็นวิธีการควบคุมที่เกิดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้องหรือ เพื่อหาวิธีแก้ไข ให้เกิดความผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้

ทั้งนี้ในการดำเนินการควบคุมต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในด้านการ ค่าใช้จ่ายและต้นทุนกับผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับด้วย โดยกิจกรรมการควบคุมมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. วิธีการดำเนินงานขั้นตอนกระบวนการ

๒. การกำหนดบุคลากรภายในองค์กรเพื่อรับผิดชอบการควบคุมนั้นซึ่งควรมี ความรับผิดชอบดังนี้

- พิจารณาประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน
- พิจารณาการปฏิบัติเพิ่มเติมที่จำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยง

๓. กำหนดระยะเวลา แล้วเสร็จของงาน

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

องค์กรควรกำหนดให้มีสารสนเทศและการสื่อสารที่สนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งข้อมูลภายในองค์กรและภายนอกองค์กรควรต้องได้รับการบันทึกและสื่อสารอย่างเหมาะสมโดยเฉพาะข้อมูลสนับสนุนที่มีความสำคัญเกี่ยวกับการบ่งชี้ ประเมิน และตอบสนองต่อความเสี่ยงเพื่อให้องค์กร สามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเนื่องจากความ

ตระหนักในความเสี่ยง และการสื่อสารที่มีประสิทธิผลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งของความสำเร็จในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร การสื่อสารที่ไม่เพียงพอหรือขาดประสิทธิผลทำให้เกิดความล้มเหลวในการสร้างการยอมรับนโยบายและการกอบการบริหารจัดการความเสี่ยงผู้บริหารจึงควรมีการวางแผนทางการสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงให้กับองค์กร เช่น อาจมีการจัดแถลงการณ์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร และมอบอำนาจหน้าที่ชัดเจนการสื่อสารเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการปฏิบัติ ที่สอดคล้องและส่งเสริม วัฒนธรรมที่พึงประสงค์ในกระบวนการสื่อสาร ควรจะสื่อถึงเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. ความสำคัญและความจำเป็นของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล
๒. วัตถุประสงค์ขององค์กร
๓. ได้รับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้
๔. การใช้ภาษา เดียวกัน ในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. บทบาทและความรับผิดชอบ ของบุคลากรที่สนับสนุน แนะนำองค์ประกอบทั้งกลาง ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์กรมาใช้

๘. การรายงานและการติดตามผล (Monitoring)

หลังจากจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าจะต้องมีการดำเนินการไปในอย่างถูกต้อง และเหมาะสมโดยมีเป้าหมายในการติดตาม คือ เป็นการประเมิน คุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า บรรลุตามวัตถุประสงค์ ของการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงาน ต้องสอบถามดูว่ามีวิธีการจัดการความเสี่ยงใดที่มีประสิทธิภาพ ควรดำเนินการต่อเนื่องและวิธีการจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยนและนำผลการติดตามดังกล่าวรายงานให้ คณะผู้บริหารทราบโดย สามารถติดตามผลได้ ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑. การติดตามเป็นรายไตรมาส เป็นการติดตามในช่วงกรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น รายไตรมาสทุก ๖ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น
๒. เป็นการติดตามผลระหว่างปฏิบัติงาน เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามปกติของหน่วยงาน

บทที่ ๔

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ แบบ บส.๑

สำนัก/กอง จะดำเนินการคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือภารกิจที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง ของแต่ละส่วนงานที่ยังคงเป็นปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาประเมินวิเคราะห์และจัดความเสี่ยง เพื่อประเมินความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรมแล้ว ค่าระดับความรุนแรงอยู่ระดับสูงและสูงมาก จะต้องมีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้จะต้องมีการกำหนดกลยุทธ์โดยการควบคุมความเสี่ยง และมีแผนควบคุมความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีค่าระดับความรุนแรงอยู่ในระดับต่ำและปานกลาง ซึ่งระดับที่ยอมรับได้แต่ต้องมีการเฝ้าระวัง อาจมีการปรับปรุงควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองต่อความเสี่ยง แบบ บส.๒

สำนัก/กอง จะวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองต่อความเสี่ยง เพื่อนำไปประกอบรายงานการจัดทำแผนความเสี่ยง

๓. รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แบบ บส.๓

สำนัก/กอง จะนำโครงการที่ประเมินความเสี่ยงแล้ว ค่าระดับความรุนแรงอยู่ในระดับสูงและสูงมากซึ่งจะต้องมีการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับลดความเสี่ยง หรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยจะต้องมีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงหรือมาตรการควบคุมเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

แบบ บส.๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ ข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ/ อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับ ผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
บคส.๑ /๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้าน การบูรณาการ	โครงการประชุมแม่เพื่อ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๑. เพื่อจัดทำแผนพัฒนา หมู่บ้าน/แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี	ร้อยละของ ประชาชนที่เข้า ร่วมประชุม ประชาคม	แผนพัฒนาหมู่บ้าน/ แผนพัฒนาตำบลและจำนวน โครงการที่ประชาชนเสนอเข้า แผนพัฒนาตำบล
บคส.๒ /๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้าน การบูรณาการ	ดำเนินการจัดทำ ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	-	เพื่อจัดทำข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ สอดคล้องกับงบประมาณ รายรับและมีการตั้งประมาณ การรายจ่ายเป็นไปตามจำแนก งบประมาณกฎหมาย และ หนังสือสั่งการที่กำหนด	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปีมีการ ประมาณรายรับ และการ ประมาณ รายจ่ายที่ เป็นไปตาม ระเบียบ	ข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลมีการรับรายได้และ มีการเบิกจ่ายตามจำแนก งบประมาณที่ถูกต้องตาม ระเบียบ กฎหมาย และ หนังสือสั่งการที่กำหนด

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
บคส.๐๓/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคม กลยุทธ์ ส่งเสริมการศึกษา	โครงการส่งเสริม โภชนาการและอนามัยแม่ และเด็กบ้านปากลา	๑๓๒,๓๐๐	๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ทางด้านร่างกายให้เด็กมีการ เจริญเติบโตเหมาะสมตามวัย ๒. เพื่อให้เด็กได้รับ ประทานอาหารที่ดีมีการ เจริญเติบโตเหมาะสมตามวัย ๓. เพื่อให้เด็กได้รับประทาน อาหารที่มีประโยชน์มี สารอาหารครบ ๕ หมู่	- เด็กนักเรียน ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัย เตาะแตะบ้าน ปากลาได้ รับประทาน อาหารที่ดี ถูกต้อง โภชนาการ และ ร่างกายเจริญ เติบโตแข็งแรง เหมาะสมตาม วัย	- เด็กนักเรียนได้รับประทาน อาหารอย่างเพียงพอ
บคส.๐๔/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาท่องเที่ยว และกีฬา กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา	โครงการแข่งขันกีฬานายา เสพติด	๓๐๐,๐๐๐	- เพื่อส่งเสริมให้เด็กและ เยาวชนและประชาชนในเขต ตำบลนาโพธิ์กลางใช้เวลาว่างให้ เกิดประโยชน์หันมาเล่นกีฬาไม่ เกี่ยวข้องกับยาเสพติด - เพื่อเชื่อมสัมพันธ์อันดีระหว่าง เยาวชนประชาชน ในเขตตำบลนาโพธิ์กลาง	เยาวชน ประชาชนทุก หมู่บ้านมี ความสัมพันธ์ อันดี เกิดความ สมัครสมาน เป็นน้ำหนึ่งใจ เดียวกัน	เด็กเยาวชนประชาชนในเขต ตำบลนาโพธิ์กลาง เข้าร่วม โครงการ ๗๐๐ คน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับ ผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ การกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
บคส.๐๕/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคม กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา	กิจกรรมในการ จัดซื้อ - จัดจ้าง	-	เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างถูกต้องตามระเบียบ	- บุคลากรมี ความรู้ความ เข้าใจในเรื่อง การจัดซื้อจัด จ้างเพิ่มขึ้น	- เพื่อให้บุคลากรใน กองการศึกษามีความรู้และ ทักษะในการจัดซื้อจัดจ้าง
บคส.๐๖/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคม กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา	กิจกรรมในการจัดทำ การเงิน - บัญชีของ สถานศึกษาในสังกัด อบต. นาโพธิ์กลาง	-	เพื่อให้การดำเนินการจัดทำ การเงิน - บัญชี ของสถานศึกษาในสังกัดถูกต้อง ตามระเบียบ	- บุคลากรมี ความรู้ความ เข้าใจในเรื่อง การจัดทำ การเงิน - บัญชี ของสถานศึกษา ในสังกัดเพิ่มขึ้น	- เพื่อให้บุคลากรในกอง การศึกษามีความรู้ และ ทักษะในการจัดทำการเงิน - บัญชี
บคส.๐๗/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้าน การบูรณาการ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	- เพื่อปรับปรุงแผนที่ ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สิน - เพื่อให้ความสะดวก และ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนผู้อยู่ในข่ายที่ต้องช ชำระภาษี - เพื่อลดช่องว่าง ระหว่าง พนักงานเจ้าหน้าที่ และ ประชาชน	-ปรับปรุงระบบ แผนที่ภาษี ตามที่ระบุใน เป้าหมายของ โครงการ -จัดเก็บภาษี ตามที่ระบุใน เป้าหมายของ โครงการ	-ปรับปรุงระบบแผนที่ ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สิน -ผู้มีหน้าที่เสียภาษีในพื้นที่ ตำบลนาโพธิ์กลาง

(๓) รหัส ความเสีย ย	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับ ผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
บคส.๐๘/๖๘	-	การขออนุญาตนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง	-	-เพื่อให้การขออนุญาตนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติ งานถูกต้องเป็นไปตามแนวทางหรือ ขั้นตอน ก ร ข อ อนุญาตเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	-การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไป ตามที่ระบุ ในเป้าหมาย	-การขออนุญาตนำทรัพย์สินของทาง ราชการถูกต้อง
บคส.๐๙/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดที่ ๑ บ้านนายสุรพงษ์ เหล่าโพธิ์ จุดที่ ๒ บ้านนายเข้ม อินทราช จุดที่ ๓ ทางเข้าศพด.บ้านทุ่งนาเมือง หมู่ที่ ๖บ้านทุ่งนาเมือง	๔๗๕,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนเดินทางสัญจรไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น	ร้อยละ ๘๕ ของประชาชนพึงพอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ -ประชาชนเดินทางสัญจรไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น
บคส.๑๐/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางบ้านนายทองเจริญ ชื่นชม-นางสุดใจ แก่นไทย หมู่ที่ ๘ บ้านนาโพธิ์เหนือ	๔๗๕,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนเดินทางสัญจรไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น	ร้อยละ ๘๕ ของประชาชนพึงพอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ -ประชาชนเดินทางสัญจรไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับ ผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
บคส.๑๑/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย ทางเลี้ยวกระแศ หมู่ที่ ๔ บ้านหนองผือ	๔๗๕,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนเดินทางสัญจร ไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น	-ร้อยละ ๘๕ ของประชาชน พึงพอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ -ประชาชนเดินทางสัญจรไป- มาสะดวกสบายมากขึ้น
บคส.๑๒/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ จุดผ่อนปรน หมู่ที่ ๓ บ้านคันท่าเกวียน	๓๒๗,๐๐๐.๐๐	-เพื่อความสะดวกและถูก สุจริต	-ร้อยละ ๘๕ ของประชาชน พึงพอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ
บคส.๑๓/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรังสายทางต้องหยอย หมู่ที่ ๒ บ้านนาโพธิ์ใต้	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนเดินทางสัญจร ไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น	-ร้อยละ ๘๕ ของประชาชน พึงพอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ -ประชาชนเดินทางสัญจรไป- มาสะดวกสบายมากขึ้น
บคส.๑๔/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงถนน ถนนลูกรังสายทางหนอง กระเทือง-บ้านดงแถบ หมู่ ที่ ๙ บ้านโนนสวรรค์	๓๑๓,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนเดินทางสัญจร ไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น	-ร้อยละ ๘๕ ของประชาชน พึงพอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ -ประชาชนเดินทางสัญจรไป- มาสะดวกสบายมากขึ้น
บคส.๑๕/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างพอถึง ประปาขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม.คุ่มนายเลิศ หมู่ที่ ๕ บ้านปากลา	๓๕๑,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนมีน้ำไว้ใช้ เพียงพอต่อความต้องการ	-ร้อยละ ๘๕ ของประชาชน พึงพอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ -ประชาชนมีน้ำไว้ใช้เพียงพอ ต่อความต้องการ

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับ ผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
บคส.๑๖/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างห้อง ประชุมขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม.คัมมะเม็ก หมู่ที่ ๑ บ้านนาโพธิ์กลาง	๓๕๑,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนมีน้ำไว้ใช้ เพียงพอต่อความต้องการ	ร้อยละ ๘๕ ของประชาชน พึงพอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ -ประชาชนมีน้ำไว้ใช้เพียงพอ ต่อความต้องการ
บคส.๑๗/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้าน พัฒนาเศรษฐกิจ	โครงการก่อสร้างแผง จำหน่ายสินค้าตลาด องค์การบริหารส่วนตำบล นาโพธิ์กลาง	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้พ่อค้าแม่ค้าภายในตำบล นาโพธิ์กลางสะดวกสว่ขายในการ ซื้อขายสินค้าในตลาดนัด	ร้อยละ ๘๕ของ ประชาชนพึง พอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ -เพื่อความสะดวกในการจัด จำหน่ายใช้สอย
บคส.๑๘/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	.โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างแบบโซลาร์เซลล์บ้าน คันท่าเกวียน หมู่ที่ ๓	๕๘,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนมีแสงสว่างใช้ อย่างเพียงพอต่อการใช้งานใน เวลากลางคืน	ร้อยละ ๘๕ของ ประชาชนพึง พอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ
บคส.๑๙/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างแบบโซลาร์เซลล์บ้าน โนนสวรรค์ หมู่ที่ ๙	๕๘,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนมีแสงสว่างใช้ อย่างเพียงพอต่อการใช้งานใน เวลากลางคืน	ร้อยละ ๘๕ของ ประชาชนพึง พอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ
บคส.๒๐/๖๘	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างแบบโซลาร์เซลล์บ้าน ปากลา หมู่ที่ ๕	๕๘,๐๐๐.๐๐	-เพื่อให้ประชาชนมีแสงสว่างใช้ อย่างเพียงพอต่อการใช้งานใน เวลากลางคืน	ร้อยละ ๘๕ของ ประชาชนพึง พอใจ	-ประชาชนพึงพอใจ

ลายมือชื่อ

(นายสำราญ แก่นโสม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง
วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตรวจสอบความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ บส.๒

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
บคส.๑ /๖๘	โครงการประชุมเพื่อ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑. เพื่อจัดทำ แผนพัฒนาหมู่บ้าน/ แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. เพื่อใช้เป็น แนวทางในการจัดทำ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี	สำนักปลัด (งานวิเคราะห์)	๑. จำนวนผู้เข้า ร่วมประชุม ประมาณ ๓๐ คน ๒. จำนวน โครงการที่ ประชาชน เสนอมาก เกินไป ๓. งบประมาณ มีจำนวน จำกัด	☐ (๑) ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยง ด้านความน่าเชื่อถือ ขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๒	๑	๒	☐ (๑) การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง (Terminate/ Risks) ☒ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับ ความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☐ (๕) การลดผลกระทบของความ เสี่ยง ☐ (๖) การโอนความ เสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้า ระวัง ☐ (๘) การทำแผน ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๒/๖๘	การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เพื่อจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สำนักปลัด (งานวิเคราะห์)	สำนัก/กอง และแผนงาน ต่าง ๆ ส่งแบบ งป ๑ และ งป ๒ ล้าช้า	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๒	๑	๒	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☒ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☐ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การเฝ้าระวัง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๐๓/๖๘	โครงการส่งเสริม โภชนาการอนามัยแม่และ เด็กบ้านปากลา	๑. เพื่อส่งเสริม พัฒนาการทางด้าน ร่างกายให้เด็กมีการ เจริญเติบโต เหมาะสมตามวัย ๒. เพื่อให้เด็กได้รับ ประทานอาหารที่ดีมี การเจริญเติบโต เหมาะสมตามวัย ๓. เพื่อให้เด็กได้รับ ประทานอาหารที่มี ประโยชน์มี สารอาหารครบ ๕ หมู่	กอง การศึกษา	ยังไม่ได้จัดตั้ง เป็นศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด องค์กร บริหารส่วน ตำบลนาโพธิ์ กลางตาม ระเบียบฯ	☐ (๑) ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยง ด้านความน่าเชื่อถือ ขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๒	๖	☐ (๑) การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง (Terminate/ Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☒ (๓) การยอมรับ ความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☐ (๕) การลดผลกระทบของควา เสี่ยง ☐ (๖) การโอนความ เสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้า ระวัง ☐ (๘) การทำแผน ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๐๔/๖๘	- โครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด	- เพื่อส่งเสริมให้เด็ก และเยาวชนและ ประชาชนในเขต ตำบลนาโพธิ์กลางใช้ เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์หันมาเล่น กีฬาไม่เกี่ยวข้องกับ ยาเสพติด - เพื่อเชื่อมสัมพันธ์ อันดีระหว่างเยาวชน ประชาชน ในเขตตำบล นาโพธิ์กลาง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	- บุคลากรใน กองการศึกษา มีจำนวนน้อย ประกอบกับ ภารกิจที่ รับผิดชอบมี ปริมาณ ค่อนข้าง มาก ส่งผลให้มี การดำเนินงาน ด้านต่าง ๆ เกิด ความล่าช้าและ ทำให้การ ดำเนินงานไม่ เป็น ไปตามแผนที่ ก่า เท่าที่ควร	☐ (๑) ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยง ด้านความน่าเชื่อถือ ขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๒	๓	๖	☐ (๑) การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง (Terminate/ Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☒ (๓) การยอมรับ ความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☐ (๕) การลดผลกระทบของความ เสี่ยง ☐ (๖) การโอนความ เสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้า ระวัง ☐ (๘) การทำแผน ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๐๕/๖๘	กิจกรรมในการจัดซื้อ - จัดจ้าง	- เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างถูกต้องตามระเบียบ	กองการศึกษา	- บุคลากรในกองการศึกษายังไม่เข้าใจในการทำงานของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๑	๓	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๐๖/๖๘	กิจกรรมในการจัดทำ การเงิน - บัญชี	- เพื่อให้การ ดำเนินการจัดทำ การเงิน - บัญชี ถูกต้องตามระเบียบ	กอง การศึกษา	- บุคลากรใน กองการศึกษา ยังไม่เข้าใจใน การจัดการเงิน - บัญชี ของ สถานศึกษา	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๒	๑	๒	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๐๗/๖๘	-โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	-เพื่อปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน -เพื่อเพิ่มรายได้ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลนาโพธิ์กลาง โดยสามารถเก็บภาษี ต่างๆได้อย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นธรรม -เพื่อลดช่องว่าง ระหว่างพนักงาน เจ้าหน้าที่และ ประชาชน	กองคลัง	สาเหตุ ๑.แผนที่ภาษีที่มี อยู่ยังไม่สมบูรณ์ และต้อง ปรับปรุงอยู่ ตลอด ๒.เขตพื้นที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาโพธิ์ กลางส่วนมาก เป็นพื้นที่ที่ติด เขตอุทยาน แห่งชาติ ผลกระทบ ๑) ทำให้ข้อมูลใน การจัดเก็บภาษี คลาดเคลื่อน ๒) ทำให้ข้อมูล การจัดเก็บภาษี ไม่ครบถ้วน และ จัดเก็บ ภาษีไม่ได้ ตามเป้าหมาย	☐ (๑) ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ(Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยง ด้านความน่าเชื่อถือ ขององค์กร(Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง (Terminate/ Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓)การยอมรับ ความเสี่ยง(Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☐ (๕) การลดผลกระทบของ ความเสี่ยง ☒ (๖) การโอนความ เสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้า ระวัง ☐ (๘) การทำแผน ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
บคส.๐๘/๖๘	-การขออนุญาตนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง	เพื่อให้การขออนุญาตนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานถูกต้องเป็นไปตามแนวทางหรือขั้นตอนการขออนุญาตเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง	สาเหตุ ๑.ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนหรือแนวทางการขอ อนุญาตเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ๒.การกำกับดูแล และตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ไม่เข้มงวด ผลกระทบ ๑) ทำให้การขอ อนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ ปฏิบัติงานไม่ ถูกต้อง	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การกำหนด ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๐๙/๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดที่ ๑ บ้านนายสุรพงษ์ เหล่าโพธิ์ จุดที่ ๒ บ้านนายเข้มอินทราข จุดที่ ๓ ทางเข้าศพด.บ้านพุงนาเมือง หมู่ที่ ๖บ้านพุงนาเมือง	-เพื่อให้ประชาชนเดินทางสัญจรไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น	กองช่าง ผู้รับผิดชอบหลัก กองคลังและสำนักปลัด ผู้รับผิดชอบสนับสนุน	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อสร้างอาจไม่เป็นไปตามแผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
บคส.๑๐/๖๘	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย ทางบ้านนายทองเจริญ ชื่นชม-นางสุดใจ แก่นไทย หมู่ที่ ๘ บ้านนาโพธิ์เหนือ	-เพื่อให้ประชาชน เดินทางสัญจรไป-มา สะดวกสบายมากขึ้น	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตาม แผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยง ด้านความน่าเชื่อถือ ขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง (Terminate/ Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับ ความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของ ความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความ เสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้า ระวัง ☐ (๘) การทำแผน ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๑๑/๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเหล่ากระแต หมู่ที่ ๔ บ้านหนองฝื่อ	-เพื่อให้ประชาชนเดินทางสัญจรไป-มาสะดวกสบายมากขึ้น	กองช่าง ผู้รับผิดชอบหลัก กองคลังและสำนักปลัด ผู้รับผิดชอบสนับสนุน กองช่าง ผู้รับผิดชอบหลัก กองคลังและสำนักปลัด ผู้รับผิดชอบสนับสนุน	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อสร้างอาจไม่เป็นไปตามแผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๑๒/๖๘	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ จุดผ่อนปรน หมู่ที่ ๓ บ้านคันท่าเกวียน	-เพื่อให้ประชาชน เดินทางสัญจรไป-มา สะดวกสบายมากขึ้น	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ กองช่าง	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตาม แผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การเฝ้าระวังความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๑๓/๖๘	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรังสายทางต้องหยอย หมู่ที่ ๒ บ้านนาโพธิ์ใต้	-เพื่อให้ประชาชน เดินทางสัญจรไป-มา สะดวกสบายมากขึ้น	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตาม แผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๑๔/๖๘	โครงการปรับปรุงถนน ถนนลูกรังสายทางหนอง กระเทียม-บ้านดงแถบ หมู่ ที่ ๙ บ้านโนนสวรรค์	-เพื่อให้ประชาชน เดินทางสัญจรไป-มา สะดวกสบายมากขึ้น	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตาม แผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยง ด้านความน่าเชื่อถือ ขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง (Terminate/ Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับ ความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของ ความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความ เสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้า ระวัง ☐ (๘) การทำแผน ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๑๕/๖๘	โครงการก่อสร้างห้องประชุมขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม.คุ่มนายเลิศ หมู่ที่ ๕ บ้านปากลา	-เพื่อให้ประชาชนมีน้ำไว้ใช้เพียงพอต่อความต้องการ	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อสร้างอาจไม่เป็นไปตามแผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
บคส.๑๖/๖๘	โครงการก่อสร้างห้อง ประชาชนขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม.คุ่มบะเม็ก หมู่ที่ ๑ บ้านนาโพธิ์กลาง	-เพื่อให้ประชาชนมี น้ำไว้ใช้เพียงพอต่อ ความต้องการ	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตาม แผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยง ด้านความน่าเชื่อถือ ขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๓	๓	๙	☐ (๑) การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง (Terminate/ Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับ ความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของ ความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความ เสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้า ระวัง ☐ (๘) การทำแผน ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
บคส.๑๖/๖๘	โครงการก่อสร้างแผง จำหน่ายสินค้าตลาด องค์การบริหารส่วนตำบล นาโพธิ์กลาง	เพื่อให้พ่อค้าแม่ค้า ภายในตำบลนาโพธิ์ กลางสะดวกสอยภายใน การซื้อขายสินค้าใน ตลาดนัด	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	การก่อสร้าง อาจจะเกิด ความล่าช้าไม่ เป็นไปตาม แผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยง ด้านความน่าเชื่อถือ ขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)	๒	๓	๖	☐ (๑) การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง (Terminate/ Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับ ความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของ ความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความ เสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้า ระวัง ☐ (๘) การทำแผน ฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือ ผลักดันหรือเหตุการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๑๘/๖๘	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างแบบโซลาร์เซลล์บ้าน คันทำเกวียน หมู่ที่ ๓	-เพื่อให้ประชาชนมี แสงสว่างใช้อย่าง เพียงพอต่อการใช้ งานในเวลากลางคืน	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	การก่อสร้าง อาจจะเกิด ความล่าช้าไม่ เป็นไปตาม แผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Risks)	๑	๓	๓	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๑๙/๖๘	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๙	-เพื่อให้ประชาชนมีแสงสว่างใช้อย่างเพียงพอต่อการใช้งานในเวลากลางคืน	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	การก่อสร้างอาจจะเกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Risks)	๑	๓	๓	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
บคส.๒๐/๖๘	โครงการติดตั้งไฟฟาส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์บ้านพักลา หมู่ที่ ๕	-เพื่อให้ประชาชนมีแสงสว่างใช้อย่างเพียงพอต่อการใช้งานในเวลากลางคืน	กองช่าง ผู้รับผิดชอบ	การก่อสร้างอาจจะเกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน	☐ (๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) ☐ (๒) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ☒ (๓) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ☐ (๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) ☐ (๕) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ☐ (๖) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Risks)	๑	๓	๓	☐ (๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate/Risks) ☐ (๒) การลดความเสี่ยง (Treat/Risk Reduction) ☐ (๓) การยอมรับความเสี่ยง (Take/ Risk Acceptance) ☐ (๔) ปฏิเสธความเสี่ยง ☒ (๕) การลดผลกระทบของความเสี่ยง ☐ (๖) การโอนความเสี่ยง ☐ (๗) มาตรการเฝ้าระวัง ☐ (๘) การทำแผนฉุกเฉิน ☐ (๙) การส่งเสริมหรือผลักดันหรือเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น

ลายมือชื่อ



(นายสำราญ แก่นโสม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ บส.๓

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อบท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๐๓/๖๘	โครงการส่งเสริม โภชนาการอนามัยแม่ และเด็กบ้านปากลา	ยังไม่ได้จัดตั้ง เป็นศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาโพธิ์ กลางตาม ระเบียบฯ	ยอมรับความ เสี่ยง	กองการศึกษา	ดำเนินการขอจัดตั้งศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไป ตามระเบียบฯ	- เด็กนักเรียนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัยเตาะแตะบ้าน ปากลาได้ รับประทานอาหาร ที่ถูกต้อง โภชนาการ และ ร่างกายเจริญ เติบโตแข็งแรง เหมาะสมตามวัย	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๐๔/๖๘	- โครงการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติด	- บุคลากรใน กองการศึกษา จำนวนน้อย ประกออบกับ ภารกิจที่ รับผิดชอบมี ปริมาณ ค่อนข้าง มาก ส่งผลให้ มีการดำเนินงาน ด้านต่าง ๆ เกิด ความล่าช้าและ ทำให้การ ดำเนินงานไม่ เป็นไปตามแผน ที่กำหนดไว้	ยอมรับความ เสี่ยง	กองการศึกษา	๑.มีการจัดทำคำสั่งแบ่ง งาน ๒.มีการประชุม มอบหมายภารกิจให้แต่ละ คนทราบ ๓.มีการวางแผน ดำเนินงาน	เยาวชนประชาชน ทุกหมู่บ้านมี ความสัมพันธ์อันดี เกิดความสมัคร สมาน เป็นน้ำหนึ่ง ใจเดียวกัน	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๐๓/๖๘	โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	สาเหตุ ๑.แผนที่ภาษีที่ มีอยู่ ยังไม่ สมบูรณ์และ ต้อง ปรับปรุง อยู่ตลอด ๒.เขตพื้นที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนา โพธิ์กลาง ส่วนมากเป็น พื้นที่ที่ติดเขต อุทยานแห่งชาติ ผลกระทบ ๑)ทำให้ข้อมูล ในการจัดเก็บ ภาษี คลาดเคลื่อน ๒) ทำให้ข้อมูล การจัดเก็บภาษีไม่ ครบถ้วน และ จัดเก็บ ภาษีไม่ได้ ตามเป้าหมาย	การโอนความ เสี่ยง	กองคลัง	๑. นำข้อมูลที่ได้รับ จากกรมที่ดินมา ปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน ตาม มาตรา ๑๐ ให้ เป็นปัจจุบันทุก เดือน ๒. ส่งพนักงานเข้ารับ การอบรมเพื่อให้ ได้ความรู้ความ เข้าใจในการ ปรับปรุงแผนที่ ภาษี	-ปรับปรุงระบบ แผนที่ภาษีตามที่ ระบุในเป้าหมาย ของโครงการ -จัดเก็บภาษีตามที่ ระบุในเป้าหมาย ของโครงการ	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๐๘/๖๘	-การขออนุญาตนำ ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ ปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง	สาเหตุ ๑.ไม่ปฏิบัติตาม ขั้นตอนหรือ แนวทางการขอ อนุญาต เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ๒. การกำกับดูแล และตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สิน ของทาง ราชการไม่ เข้มงวด ผลกระทบ ๑) ทำให้การขอ อนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของ ทางราชการไป ใช้ปฏิบัติงานไม่ ถูกต้อง	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองคลัง	- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ - ติดตาม กำกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ	-การใช้ทรัพย์สิน ของ ทางราชการ เป็นไป ตามที่ระบุ ในเป้าหมาย	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๐๙/๖๘	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก จุด ที่ ๑ บ้านนายสุรพงษ์ เหล่งโพธิ์ จุดที่ ๒ บ้าน นายเข้ม อินทรราช จุดที่ ๓ ทางเข้า ศพด.บ้านทุ่ง นาเมือง หมู่ที่ ๖ บ้านทุ่ง นาเมือง	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับงาน ก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มี ความรู้ ความสามารถใน เรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้อง กับ ระยะเวลาการจัดซื้อ จัดจ้าง	ร้อยละ ๘๕ ของ ประชาชนพึง พอใจ ในการสำรวจ ไปมา	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
บคส.๑๐/๖๘	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย ทางบ้านนายทองเจริญ ชื่นชม-นางสุใจ แก่น ไทย หมู่ที่ ๘ บ้านนาโพธิ์ เหนือ	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับงาน ก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มี ความรู้ ความสามารถใน เรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้อง กับ ระยะเวลาการจัดซื้อ จัดจ้าง	ร้อยละ ๘๕ ของ ประชาชนพึง พอใจ ในการสำรวจ ไปมา	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๑๑/๖๘	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย ทางหลักกระแจะ หมู่ที่ ๔ บ้านหนองผือ	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในเรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้องกับ ระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ ๘๕ ของ ประชาชนพึง พอใจ ในการสำรวจ ไปมา	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
บคส.๑๒/๖๘	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ จุดผ่อนปรน หมู่ที่ ๓ บ้านคันทำเกวียน	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในเรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้องกับ ระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ ๘๕ ของ ประชาชนพึง พอใจ มีห้องน้ำใช้ อำนวยความสะดวก	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๑๓/๖๘	โครงการปรับปรุงถนน อุกฤษ์สายทางต้องหงอย หมู่ที่ ๒ บ้านนาโพธิ์ใต้	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับงาน ก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่มี ความรู้ ความสามารถใน เรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้อง กับ ระยะเวลาการจัดซื้อ จัดจ้าง	ร้อยละ ๘๕ ของ ประชาชนพึง พอใจ ในการสำรวจ ไปมา	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
บคส.๑๔/๖๘	โครงการปรับปรุงถนน ถนนอุกฤษ์สายทาง หนองกระเทียม-บ้านดง แสบ หมู่ที่ ๙ บ้านโนน สวรรค์	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับงาน ก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่มี ความรู้ ความสามารถใน เรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้อง กับ ระยะเวลาการจัดซื้อ จัดจ้าง	ร้อยละ ๘๕ ของ ประชาชนพึง พอใจ ในการสำรวจ ไปมา	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๑๕/๖๘	โครงการก่อสร้างห้อง ประชุมขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม.คู่มนายเลิศ หมู่ที่ ๕ บ้านปากลา	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับงาน ก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มี ความรู้ ความสามารถใน เรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้อง กับ ระยะเวลาการจัดซื้อ จัดจ้าง	- ร้อยละ ๘๕ ของ ประชาชนพึง พอใจ มีน้ำใช้ อุปโภค บริโภค เพียงพอ	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
บคส.๑๖/๖๘	โครงการก่อสร้างห้อง ประชุมขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม.คู่มนะเม็ก หมู่ที่ ๑ บ้านนาโพธิ์ กลาง	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ ก่อสร้างอาจไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับงาน ก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มี ความรู้ ความสามารถใน เรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้อง กับ ระยะเวลาการจัดซื้อ จัดจ้าง	- ร้อยละ ๘๕ ของ ประชาชนพึง พอใจ มีน้ำใช้ อุปโภค บริโภค เพียงพอ	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
บคส.๑๖/๖๘	โครงการก่อสร้างแผง จำหน่ายสินค้าตลาด องค์การบริหารส่วน ตำบลนาโพธิ์กลาง	การก่อสร้าง อาจจะเกิด ความล่าช้าไม่ เป็นไปตามแผน	การลด ผลกระทบของ ความเสี่ยง	กองช่าง	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานก่อสร้าง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในเรื่องงาน ก่อสร้าง - ปรับแผนให้สอดคล้องกับ ระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ ๘๕ ของประชาชนพึงพอใจ	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘	รายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

ลายมือชื่อ



(นายสำราญ แก่นโสม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง
วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

