



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๘

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง ได้อาศัยอำนาจตามความในได้อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เพื่อปฏิบัติตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่แนบพร้อมมานี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายภิญโญ บุญยงค์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 8

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ                  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>สำรวจความพึง<br>พอใจ | 32,000.00                               | 32,000.00                        | 20,000.00 (-)             | 12,000.00           | "ค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจ<br>- เพื่อจ่ายเป็นเงินจ้างเหมาสำรวจความพึง<br>พอใจของผู้เข้ารับบริการในหน่วยงาน<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562<br>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว<br>7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565<br>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว<br>184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567<br>" |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ                      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าโฆษณาและ<br>เผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์ | 20,000.00                               | 3,488.00                         | 20,000.00 (+)             | 23,488.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / "ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัด ทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่ง ก่อสร้าง<br>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562<br>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564<br>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0732 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565<br>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567<br>" |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ                                  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ | รายจ่ายสำหรับ<br>การจัดทำ<br>ประกันภัย<br>ทรัพย์สิน | 40,000.00                               | 40,000.00                        | 25,000.00 (-)             | 15,000.00           | "รายจ่ายสำหรับการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน<br>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย<br>ทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์<br>กลาง<br>- ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด<br>ทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม<br>(ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2563<br><br>" |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ                   | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>บริการบุคคล<br>ภายนอก | 150,000.00                              | 28,200.00                        | 25,000.00 (+)             | 53,200.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ<br>/ "ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก<br>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก<br>กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การ<br>ประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่ง<br>ก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้<br>รับจ้างหรือการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่าง<br>ๆ ในสำนักปลัด<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท<br>0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน<br>2565<br>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว<br>184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567<br>" |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ                                                | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายสำหรับ<br>การเลือกตั้งหรือ<br>เกี่ยวกับการ<br>เลือกตั้ง | 400,000.00                              | 33,297.50                        | 30,000.00 (-)             | 3,297.50            | "ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งหรือเกี่ยวกับการ<br>เลือกตั้ง<br>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร<br>ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่นค่าใช้สอย<br>ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการ<br>ประชุมเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตร<br>เลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรม<br>คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.)<br>และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหน่วย<br>เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br>ที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 6354 ลงวันที่ 14<br>มิถุนายน 2567<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br>ที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19<br>กรกฎาคม 2564<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br>ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26<br>สิงหาคม 2563<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br>ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1<br>ธันวาคม 2563<br>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่<br>153 ลำดับที่ 11 แกไขครั้งที่ 1/2566<br>สำนักปลัด<br>" |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                       | โครงการ/<br>รายการ          | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ | 40,000.00                               | 1,140.00                         | 30,000.00 (+)             | 31,140.00           | <p>โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / "ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้</p> <p>1) การประชุมราชการภายในหน่วยงาน ประจำเดือน</p> <p>2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น</p> <p>4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครอง</p> |

| แผนงาน | งาน | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|-----|----------------------------------------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |     |                                              |               |                    |                                         |                                  |                           |                     | <p>ส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของ<br/>รัฐ</p> <p>7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติ<br/>หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้<br/>หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่าน<br/>ดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า<br/>อาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้อ<br/>อาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับ<br/>ภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัด<br/>ประชุม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br/>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ<br/>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท<br/>0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>"</p> |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ                  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>สำรวจความพึง<br>พอใจ | 32,000.00                               | 12,000.00                        | 10,000.00 (-)             | 2,000.00            | "ค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจ<br>- เพื่อจ่ายเป็นเงินจ้างเหมาสำรวจความพึง<br>พอใจของผู้เข้ารับบริการในหน่วยงาน<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562<br>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว<br>7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565<br>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว<br>184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567<br>" |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                       | โครงการ/<br>รายการ          | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ | 40,000.00                               | 31,140.00                        | 10,000.00 (+)             | 41,140.00           | <p>โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / "ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้</p> <p>1) การประชุมราชการภายในหน่วยงาน ประจำเดือน</p> <p>2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น</p> <p>4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครอง</p> |

| แผนงาน | งาน | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|-----|----------------------------------------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |     |                                              |               |                    |                                         |                                  |                           |                     | <p>ส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของ<br/>รัฐ</p> <p>7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติ<br/>หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้<br/>หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่าน<br/>ดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า<br/>อาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้อ<br/>อาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับ<br/>ภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัด<br/>ประชุม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br/>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ<br/>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท<br/>0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>"</p> |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ                                                | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายสำหรับ<br>การเลือกตั้งหรือ<br>เกี่ยวกับการ<br>เลือกตั้ง | 400,000.00                              | 3,297.50                         | 3,200.00 (-)              | 97.50               | "ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งหรือเกี่ยวกับการ<br>เลือกตั้ง<br>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร<br>ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่นค่าใช้สอย<br>ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการ<br>ประชุมเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตร<br>เลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรม<br>คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.)<br>และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหน่วย<br>เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br>ที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 6354 ลงวันที่ 14<br>มิถุนายน 2567<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br>ที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19<br>กรกฎาคม 2564<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br>ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26<br>สิงหาคม 2563<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br>ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1<br>ธันวาคม 2563<br>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่<br>153 ลำดับที่ 11 แกไขครั้งที่ 1/2566<br>สำนักปลัด<br>" |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ                                                                  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|----------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป      | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ<br>จัดหาพวงมาลัย<br>ช่อดอกไม้<br>กระเช้าดอกไม้<br>และพวงมาลา<br>ฯลฯ | 5,000.00                                | 300.00                           | 3,200.00 (+)              | 3,500.00            | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ<br>/ "ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพวงมาลัย ช่อดอกไม้<br>กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ฯลฯ<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาพวงมาลัย<br>ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา และ<br>อื่นๆ เช่น ค่าจัดหาพวงมาลัย ช่อดอกไม้<br>กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และอื่นๆ<br>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br>การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562<br>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม<br>2564<br>" |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น                                           |                                                                                     | 1,327,760.00                            | 817,131.00                       | 40,000.00 (-)             | 777,131.00          | "-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ /พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา<br>จำนวน 12 เดือน<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่<br>มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธ.ค. 58<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่<br>มท 0809.2/ว 36 ลว 30 มี.ค. 56<br>-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)<br>องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง<br>"                                           |

| แผนงาน              | งาน                                       | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                    | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุวิทยาศาสตร์<br>หรือการแพทย์ |                    | 150,000.00                              | 27,906.00                        | 40,000.00 (+)             | 67,906.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ<br>/ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ<br>การแพทย์"สำหรับบริหารงานภายในองค์กร<br>และอำนวยความสะดวกในการบริการ<br>ประชาชน ค่าใช้จ่ายเฉพาะทรายอะเบทให้ใช้<br>ราคาตามท้องตลาดแต่ต้องไม่เกินที่องค์การ<br>เภสัชกรรมกำหนด สำหรับวัสดุวิทยาศาสตร์<br>หรือการแพทย์อื่นให้ใช้ราคาตามท้องตลาด<br>-พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย<br>อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.<br>2542 มาตรา 16 (19)"<br>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28<br>พฤษภาคม 2564<br>" |

| แผนงาน                   | งาน                                        | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ                                 | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>สังคมสงเคราะห์ | งานสวัสดิการ<br>สังคมและ<br>สังคมสงเคราะห์ | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการส่งเสริม<br>สุขภาพผู้สูงอายุ<br>ใส่ใจสุขภาพ | 15,000.00                               | 15,000.00                        | 5,000.00 (-)              | 10,000.00           | "โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพ<br>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ<br>ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ใส่ใจสุขภาพ เพื่อ<br>ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าใช้จ่าย<br>เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า<br>วัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่ง<br>ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม<br>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณ<br>วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่<br>จำเป็น<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ<br>การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557<br>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย<br>เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>พ.ศ. 2566<br>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–<br>2570) เพิ่มเติมครั้งที่1/2568 หน้าที่ 38 ลำดับ<br>ที่ 1<br>" |

| แผนงาน              | งาน                                               | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                    | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานบริการ<br>สาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุข<br>อื่น | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุวิทยาศาสตร์<br>หรือการแพทย์ |                    | 50,000.00                               | 467.00                           | 5,000.00 (+)              | 5,467.00            | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / "-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับบริหารงานภายในองค์กร และอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน ค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ใช้ราคาตามท้องตลาดแต่ต้องไม่เกินที่องค์การเภสัชกรรมกำหนด<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562<br>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564<br>" |

| แผนงาน                             | งาน                                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ                                                      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานป้องกันและ<br>บรรเทา<br>สาธารณภัย | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการอาสา<br>สมัครป้องกันภัย<br>ฝ่ายพลเรือน<br>ป้องกันภัยยา<br>เสพติด | 20,000.00                               | 20,000.00                        | 20,000.00 (-)             | 0.00                | "โครงการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน<br>ป้องกันภัยยาเสพติด<br>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ<br>ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนป้องกันยาเสพติด เช่น<br>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่<br>ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า<br>กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า<br>รับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย<br>อื่นๆที่จำเป็น<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ<br>การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน<br>พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.<br>ศ. 2565<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ<br>เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560<br>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่<br>มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม<br>2564<br>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-<br>2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 21<br>ลำดับที่ 1<br><br>" |

| แผนงาน                                          | งาน                                              | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ                                      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 |                                                  |                                              |                                                                                                  |                                                         |                                         |                                  |                           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| แผนงานการ<br>ศาสนา<br>วัฒนธรรม และ<br>นันทนาการ | งานวิชาการวาง<br>แผนและส่งเสริม<br>การท่องเที่ยว | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการส่งเสริม<br>การท่องเที่ยว<br>ตำบลนาโพธิ์<br>กลาง | 20,000.00                               | 20,000.00                        | 20,000.00 (+)             | 40,000.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ<br>/ "โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลนาโพธิ์<br>กลาง<br>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ<br>จัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว<br>ตำบลนาโพธิ์กลาง ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่อง<br>ดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นใน<br>การจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด<br>กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ<br>แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.<br>ศ. 2564<br>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-<br>2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 18<br>ลำดับที่ 1<br>" |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ                   | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|----------------------|----------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบบุคลากร                                    | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง               |                                      | 60,000.00                               | 58,552.00                        | 35,000.00 (-)             | 23,552.00           | "- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง และหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ท มท 0809.2/ว 138 ลง 30 ธ.ค. 58<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ท มท 0809.2/"                                                                                                                                                                                                                                                         |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>บริการบุคคล<br>ภายนอก | 100,000.00                              | 9,783.00                         | 35,000.00 (+)             | 44,783.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / "ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก<br>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกกระ การอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และ อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างหรือการจ้าง เหมาร่างงานทำสิ่งของต่าง ๆ ในกองคลัง<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 " |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------|----------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 1,327,760.00                            | 777,131.00                       | 150,000.00 (-)            | 627,131.00          | "-เพื่อย้ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ /พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา<br>จำนวน 12 เดือน<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ท<br>มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธ.ค. 58<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ท<br>มท 0809.2/ว 36 ลว 30 มี.ค. 56<br>-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)<br>องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง<br>" |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                           | โครงการ/<br>รายการ                                                                                                                | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------|----------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน                                  | ค่าตอบแทนผู้<br>ปฏิบัติราชการ<br>อันเป็นประโยชน์<br>แก่องค์กร<br>ปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทน<br>บุคคลหรือคณะ<br>กรรมการที่ได้รับ<br>แต่งตั้งตาม<br>กฎหมายว่าด้วย<br>การจัดซื้อจัดจ้าง<br>และการบริหาร<br>พัสดุภาครัฐ | 60,000.00                               | 1,800.00                         | 150,000.00 (+)            | 151,800.00          | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ<br>/ "ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ<br>แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง<br>และการบริหารพัสดุภาครัฐ<br>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ<br>กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วย<br>การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ<br>ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง<br>และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560<br>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลง<br>วันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือ<br>กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว<br>85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะ<br>กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง)<br>" |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------|----------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 1,327,760.00                            | 627,131.00                       | 30,000.00 (-)             | 597,131.00          | "-เพื่อย้ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ /พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา<br>จำนวน 12 เดือน<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ท<br>มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธ.ค. 58<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ท<br>มท 0809.2/ว 36 ลว 30 มี.ค. 56<br>-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)<br>องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง<br>" |

| แผนงาน         | งาน                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ                   | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการศึกษา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการ<br>ศึกษา | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา<br>บริการบุคคล<br>ภายนอก | 186,000.00                              | 1,568.00                         | 30,000.00 (+)             | 31,568.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากจั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ /<br>"ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก<br>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก<br>กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การ<br>ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่ง<br>ก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้<br>รับจ้างหรือการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่าง<br>ๆ ในกองการศึกษา<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท<br>0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท<br>0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565<br>" |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------|----------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 1,327,760.00                            | 597,131.00                       | 10,000.00 (-)             | 587,131.00          | "-เพื่อย้ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ /พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา<br>จำนวน 12 เดือน<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ท<br>มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธ.ค. 58<br>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ท<br>มท 0809.2/ว 36 ลว 30 มี.ค. 56<br>-แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)<br>องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง<br>" |

| แผนงาน         | งาน                               | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                  | โครงการ/<br>รายการ           | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก | 270,000.00                              | 86,500.00                        | 10,000.00 (+)             | 96,500.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / "ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างหรือการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่าง ๆ ใน กองการศึกษา<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562<br>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563<br>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567<br>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565<br>" |

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....