



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สำหรับรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.อบต.) ได้ประกาศหลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เห็นชอบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง จึงประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสำหรับรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีองค์ประกอบการประเมิน จำนวน ๒ องค์ประกอบ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานคะแนน ๗๐ คะแนนประกอบด้วย

| ที่ | รายการประเมิน  | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|--|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | ด้านการจัดการเรียนการสอน   | ๔๕        |                   |                               |
|     | ๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร   | ๕         |                   |                               |
|     | ๑.๒ การจัดการเรียนรู้  | ๒๕        |                   |                               |
|     | ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้  | (๕)       |                   |                               |
|     | ๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดประสบการณ์ | (๕)       |                   |                               |
|     | ๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้   | (๕)       |                   |                               |
|     | ๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน   | (๑๐)      |                   |                               |
|     | ๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน  | (๕)       |                   |                               |
|     | ๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน  | (๕)       |                   |                               |
|     | ๑.๓ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้                             | ๕         |                   |                               |
|     | ๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ๕  | ๕         |                   |                               |
|     | ๑.๕ ศึกษาวิเคราะห์สังเคราะห์และหรือวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน   | ๕         |                   |                               |

| ที่ | รายการประเมิน   | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|---|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๒   | ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน                          | ๑๐        |                   |                               |
|     | ๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียนและการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ | ๕         |                   |                               |
|     | ๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                   | ๕         |                   |                               |
| ๓   | ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ                      | ๑๐        |                   |                               |
|     | ๓.๑ การพัฒนาตนเอง                                     | ๕         |                   |                               |
|     | ๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ                                   | ๕         |                   |                               |
| ๔   | งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย                               | ๕         |                   |                               |
|     | คะแนนรวม  | ๓๐        |                   |                               |

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนน ๓๐ คะแนน

| ที่ | รายการประเมิน   | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา |
|-----|---|-----------|-------------------|-------------------------------|
| ๑   | มีความซื่อสัตย์สุจริตรักษาประโยชน์ส่วนรวมไม่เอาดื้อหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตนเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ | ๕         |                   |                               |
| ๒   | การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายนโยบายและคำสั่งของผู้บังคับบัญชา  | ๕         |                   |                               |
| ๓   | มีความวิริยะอุตสาหะตรงต่อเวลาและอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ  | ๕         |                   |                               |
| ๔   | การมีจิตสำนึกเต็มใจบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ   | ๕         |                   |                               |
| ๕   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ  | ๕         |                   |                               |
| ๖   | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กรชุมชนและสังคม  | ๕         |                   |                               |
|     | คะแนนรวม  | ๓๐        |                   |                               |

๒. ในแต่ละรอบการประเมิน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

|               |  |
|---------------|--|
| ระดับดีเด่น   | ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป         |
| ระดับดีมาก    | ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ร้อยละ ๘๙.๙๙ |
| ระดับดี       | ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ร้อยละ ๗๙.๙๙ |
| ระดับพอใช้    | ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ร้อยละ ๖๙.๙๙ |
| ระดับปรับปรุง | ช่วงคะแนนประเมินร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา                  |

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีความชัดเจน มีหลักฐาน และเป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลเห็นควรจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นอย่างอื่นเพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาก็ให้กระทำได้โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล แต่ทั้งนี้ ต้องมีสาระไม่น้อยกว่าแบบ

ประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๔. ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเองตามแบบที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยประเมินจากเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)




(นายภิญโญ บุญยงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กลาง

- ทราบ

.....

  
..... ปลัด/ตรวจถูกต้อง  
..... ทน.สป./ทาน  
..... ผู้พิมพ์